AI CEO PARK / EPISODE 02

AI에게 질문만 하고 있다면

AI 박대표 2화 · 무료 실전 가이드

원문 작성일 2026-08-19 · 원문의 안내와 명령어, 예시를 수록했습니다.

AI 박대표 시리즈 흐름
1편을 아직 안 봤다면 먼저 보고 오세요. 1화는 헤르메스를 설치하고 Slack에 AI 직원을 출근시키는 내용입니다.
1화 인스타그램 영상 보기
이 2화에서는 AI에게 질문만 하지 않고 역할·자료·기준·보고 형식을 주는 법을 다룹니다.
다음 3화에서는 이 구조를 블로그 자동화 실전으로 연결합니다.

이번 2화의 전제
이미 헤르메스를 설치했고, Slack에서 자비스 같은 AI 직원에게 말을 걸 수 있는 상태라고 가정합니다.
이제 중요한 건 "무엇을 어떻게 시킬 것인가"입니다.

핵심 요약

AI에게 질문만 하면 답변은 빨리 나옵니다.

하지만 실행은 여전히 사람이 해야 합니다.

AI 직원을 쓰는 방식은 다릅니다.

나쁜 방식: "이거 어떻게 해?"
좋은 방식: "너는 이 업무 담당자야. 이 기준으로 처리하고, 결과는 이 형식으로 보고해줘."

2화의 핵심은 프롬프트를 멋지게 쓰는 법이 아니라,
AI에게 역할·자료·기준·보고 형식을 주는 법입니다.

자비스가 보는 좋은 지시와 안 좋은 지시

안 좋은 지시

자비스, 콘텐츠 좀 만들어줘.

왜 안 좋을까요?

- 어떤 콘텐츠인지 모릅니다.
- 누구에게 보여줄지 모릅니다.
- 참고해야 할 자료가 없습니다.
- 결과물이 글인지, 표인지, 노션인지 모릅니다.
- 어디까지 실행해도 되는지 경계가 없습니다.

AI는 똑똑해도, 기준이 없으면 추측합니다.

추측이 많아질수록 결과물은 대표님 의도에서 멀어집니다.

좋은 지시

```
자비스, 너는 AI 박대표 콘텐츠 PM이야.

목표:
AI에게 질문만 하는 사람에게,
헤르메스를 설치한 뒤 실제 업무를 맡기는 방법을 알려주는 2화 노션을 만들어줘.

참고자료:
1. AI 박대표 1화 노션
2. 내가 방금 보낸 영상
3. Drive의 AI CEO PARK / EP02 작업자료

작성 기준:
- 너무 길지 않게 압축
- 설치 설명은 반복하지 않기
- 실제 Slack에서 자비스에게 어떻게 말해야 하는지 예시 중심
- 좋은 지시 / 안 좋은 지시 비교 포함
- 가격, 계약, 법무, 정산, 고객 최종답변은 AI가 확정하지 말고 사람 승인으로 표시

결과 형식:
Notion에 바로 붙일 수 있는 짧은 본문으로 작성해줘.
```

이렇게 말하면 AI는 해야 할 일을 훨씬 정확하게 이해합니다.

실무 프롬프트 공식

Slack에서 자비스에게 업무를 시킬 때는 아래 5가지만 넣으면 됩니다.

```
1. 역할: 너는 누구인가?
2. 목표: 무엇을 완성해야 하는가?
3. 자료: 무엇을 참고해야 하는가?
4. 기준: 어떤 방식으로 판단해야 하는가?
5. 결과물: 어떤 형식으로 보고해야 하는가?
```

짧게 쓰면 이렇게 됩니다.

```
자비스, 너는 [역할]이야.
[자료]를 참고해서 [목표]를 완성해줘.
기준은 [판단 기준]이고,
결과는 [형식]으로 보고해줘.
위험하거나 외부로 나가는 내용은 실행하지 말고 승인 요청으로 남겨줘.
```

실제 예시 1 - 영상 보고 노션 만들기

안 좋은 예시

```
이 영상 보고 노션 만들어줘.
```

좋은 예시

```
자비스, 너는 콘텐츠 기획자이자 노션 편집자야.

첨부한 영상을 보고 AI 박대표 2화 노션 본문을 만들어줘.
1화는 설치와 Slack 연동 설명이었으니 반복하지 말고,
2화는 "AI에게 실제 업무를 맡기는 법"에 집중해줘.

본문은 너무 길지 않게 압축하고,
좋은 프롬프트와 안 좋은 프롬프트를 실제 예시로 비교해줘.
마지막에는 바로 복사해서 쓸 수 있는 프롬프트 템플릿을 넣어줘.
```

실제 예시 2 - 자료 찾고 요약시키기

안 좋은 예시

```
AI CEO 자료 찾아봐.
```

좋은 예시

자비스, Drive의 AI-Archive / AI CEO PARK 폴더에서
EP02 관련 최근 작업자료를 찾아줘.

찾을 자료:
- 원고
- 디자인 작업지시서
- 카드멘트 JSON
- 이미지 시안

보고 형식:
1. 찾은 파일명
2. 위치
3. 이 자료를 2화 노션에 써도 되는지
4. 부족한 자료

파일을 수정하거나 외부로 공유하지 말고,
먼저 목록만 보고해줘.

실제 예시 3 - 회사 업무 맡기기

안 좋은 예시

내일 할 일 정리해줘.

좋은 예시

자비스, 너는 대표 비서야.

오늘 Slack 스레드와 작업 기록을 기준으로
내일 오전에 먼저 처리해야 할 일을 정리해줘.

우선순위 기준:
1. 고객·가맹점 대응
2. 매출·정산·계약 관련 의사결정
3. 콘텐츠 제작 마감
4. 내부 자동화 개선

보고 형식:
- 오늘 끝난 일
- 내일 먼저 할 일 5개
- 대표 확인이 필요한 일
- 내가 직접 결정해야 하는 일

실제 예시 4 - 승인 경계까지 같이 주기

AI에게 일을 맡길 때 가장 중요한 건 "어디까지 해도 되는지"입니다.

```
자비스, 초안 작성과 자료 정리는 바로 진행해도 돼.
하지만 아래 항목은 확정하지 말고 승인 요청으로 남겨줘.

- 가격
- 혜택
- 계약 조건
- 법무 표현
- 정산 금액
- 외부 발송 문구
- 고객에게 보내는 최종 답변
```

이 한 줄이 있으면 AI가 일을 하면서도 위험한 결정은 멈추고 물어봅니다.

바로 복사해서 쓰는 프롬프트

```
자비스, 너는 우리 회사의 AI 업무 담당자야.

내가 지금 요청하는 업무를 아래 기준으로 처리해줘.

1. 먼저 목표를 한 줄로 정리해줘.
2. 필요한 자료가 있으면 직접 찾아보고, 없으면 부족한 자료를 알려줘.
3. 실행 가능한 일은 바로 진행해줘.
4. 결과는 내가 바로 확인할 수 있게 표나 체크리스트로 정리해줘.
5. 가격, 계약, 법무, 정산, 외부 발송, 고객 최종답변은 확정하지 말고 승인 요청으로 남겨줘.

업무 내용:
[여기에 맡길 일을 적기]
```

이번 편 결론

AI에게 질문만 하면 답변을 얻습니다.

AI에게 역할과 기준을 주면 업무가 움직입니다.

헤르메스와 Slack을 연결했다면, 이제 이렇게 써야 합니다.

질문하지 말고,
역할을 주고,
자료를 주고,
기준을 주고,
보고 형식을 정해주세요.

출처와 원문 작성일

원문 작성일은 2026-08-19입니다. 공개 Notion 페이지의 생성 시각을 한국 시간으로 확인했습니다. 원문의 학습 내용은 유지하고, 하단의 다른 편 탐색과 커뮤니티 안내는 제외했습니다.

https://truthful-gallium-97b.notion.site/AI-2-AI-3c1e88296f0181989594d86d19a09997?source=copy_link